



## Comité de parents du Centre de services scolaire des Découvreurs

Le 8 octobre 2025, 19 h 30

À la salle La Chapelle du centre administratif

### *Procès-verbal de la 1<sup>e</sup> rencontre de 2025-2026*

#### Étaient présents (en gras)

##### DÉLÉGUÉ

**Mme Catherine Vaillancourt**

**Mme Bintia Piron**

Mme Patricia Béland

Mme Maxine Dandois-Fafard

**Mme Sophie Lépine Zaruba**

**Mme Clémence Morin**

**Mme Lucie Robitaille**

Mme Viviane Blanchette-Dimbeko

Mme Tina Fournier

**Mme Andrée Jobidon**

Mme Mélanie Lahaie

**Mme Geneviève Bannon**

M. Martin Fournier

**M. Karl-Alexandre Jahjah**

Mme Caroline Trottier

**M. Sébastien Pomerleau**

Mme Élodie Petitclerc

**M. Dominique Turmel**

Mme Julie Fecteau

**M. Adrien Lahaye**

**Mme Marie-Christine Nolet**

M. Mohamed Srhayri

**M. Sylvain Chabot**

**M. Denis Lefrançois**

Mme Marie-Pierre Lamarche

##### ÉCOLE

École d'éduc. internationale Filteau

École Des Cœurs-Vaillants

École Des Hauts-Clochers

École du Campanile

École Fernand-Seguin

École L'Arbrisseau

École L'Étincelle/Trois-Saisons

École Le Ruisselet

École Les Bocages

École Les Primevères/Jouvence

École Les Sources

École Marguerite-d'Youville

École primaire Notre-Dame-de-Foy

École Sainte-Genève

École Saint-Louis-de-France

École Saint-Mathieu

École Saint-Michel

École Saint-Yves

École Madeleine-Bergeron

École Des Pionniers

Collège des Compagnons

École De Rochebelle

Polyvalente L'Ancienne-Lorette

Représentant CCSEHDAA

Directrice générale

##### SUBSTITUT

M. Pierre-Luc Bourret

Mme Marloes Poiesz

M. Moustapha Faye

Mme Gitane Boivin

**M. Mehieddine Harzallaoui**

Mme Marie-Josée Laprise

Mme Aude Bourdon

M. Éric Fournier

Mme Andrée-Anne Racette

Dorion

Mme Jasmine Trudel

Mme Audrey Lamontagne

**Mme Marie-Claude Bouchard**

M. Olivier Dufour

Mme Nahed Mersini

—

**Mme Salsabil Dallagi**

M. Jean-Louis Tedone

—

**M. Jacques-Étienne Beaudet**

Mme Marie-Michèle Santerre

Mme Isabelle Langlois

M. Jean-Philippe Dubé-Ferland

Mme Héléna Megnoux

**Mme Amélie Roy**

**Mme Julie Baribeau**

M. Guy Foubue

Mme Julie Thompson-Bernier

Agit à titre de rédacteur du procès-verbal : M. Sébastien Jules

# **1. Ouverture**

## **1.1. Mot de bienvenue**

M. Sébastien Pomerleau souhaite la bienvenue aux membres du comité de parents.

## **1.2. Présentation des membres**

M. Pomerleau invite les membres à un tour de table pour se présenter. Les membres présents se sont présentés et ont mentionné leur intérêt pour le comité de parents.

M. Pomerleau rappelle que cinq membres parents siègent au conseil d'administration, dont deux sont encore membre du comité de parents : lui-même et Mme Clémence Morin.

## **1.3. Adoption de l'ordre du jour du 8 octobre 2025**

Un membre aimerait faire une intervention concernant le documentaire Screenagers, mais n'est pas en mesure de rester jusqu'au point intervention des membres. Afin de l'accommoder, son point sera traité après le point 4.1.

---

### **1. Ouverture**

1.1. Mot de bienvenue

1.2. Présentation des membres

1.3. Adoption de l'ordre du jour du 8 octobre 2025

1.4. Adoption et suivis du procès-verbal du 54 juin 2025

### **2. Interventions du public**

### **3. Élections et nominations**

3.1. Procédure d'élection

3.2. Élection des officiers du comité de parents

3.3. Nomination des délégués du comité de parents à la FCPQ

3.4. Nomination du représentant au comité consultatif de transport

3.5. Désignation des membres parents au comité EHDAA

### **4. Consultation et information du centre de services scolaire**

4.1. Information de la direction générale

### **5. Affaires pour prise de décision**

5.1. Règles de régie interne

## **6. Présentation sans prise de décision**

- 6.1. Calendrier des réunions du comité de parents
- 6.2. Rôle du représentant au comité de parents
- 6.3. Plan stratégique 2021-2026 du comité de parents

## **7. Information des représentants et des comités**

- 7.1. Présidence
- 7.2. Parents d'élèves au conseil d'administration
- 7.3. Représentante du comité consultatif des services aux EHDAA
- 7.4. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec
- 7.5. Autres représentants et comités

## **8. Intervention des membres**

### **9. Fermeture de la séance**

- 9.1. Prochaine réunion – 12 novembre 2025
  - 9.2. Levée de la séance
- 

Il est proposé par Mme Catherine Vaillancourt, appuyée par Mme Lucie Robitaille d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

**Adopté à l'unanimité**

## **1.4. Adoption et suivis du procès-verbal du 4 juin 2025**

Aucune modification n'est apportée au procès-verbal. De plus, il n'y a aucun suivi.

Il est proposé par M. Denis Lefrançois, appuyé par Mme Catherine Vaillancourt d'adopter le procès-verbal tel que proposé.

**Adopté à l'unanimité**

## **2. Interventions du public**

Aucun membre du public n'est présent à la rencontre.

### **3. Élections et nominations**

#### **3.1. Procédure d'élection**

M. Pomerleau présente les rôles et responsabilités des postes à combler et rappelle que la procédure d'élection qui se retrouve dans les règles de régie interne.

Il est proposé par M. Karl-Alexandre Jahjah, appuyé par Mme Clémence Morin de désigner Mme Marie-Pierre Lamarche comme présidente d'élection et M. Sébastien Jules comme scrutateur.

**Adopté à l'unanimité**

#### **3.2. Élection des officiers du comité de parents**

La présidente d'élection ouvre la période de candidature pour le poste de président.

Sébastien Pomerleau se propose comme président.

M. Sébastien Pomerleau est élu président par acclamation.

La présidente d'élection ouvre la période de candidature pour le poste de vice-président.

Karl-Alexandre Jahjah se propose comme vice-président.

M. Karl-Alexandre Jahjah est élu vice-président par acclamation.

La présidente d'élection ouvre la période de candidature pour le poste de secrétaire.

Mme Bintia Piron se propose comme secrétaire.

Mme Bintia Piron est élue secrétaire par acclamation.

La présidente d'élection ouvre la période de candidature pour le poste de trésorière.

M. Pomerleau mentionne que Viviane Blanchette-Dimbeko, qui ne pouvait être présente, lui a transmis sa candidature pour le poste de trésorière.

Mme Viviane Blanchette-Dimbeko est élue trésorière par acclamation.

#### **3.3. Nomination des délégués du comité de parents à la FCPQ**

Sur proposition dûment appuyée, de nommer Mme Marie-Christine Nolet déléguée votante et Mme Clémence Morin déléguée non votante à la Fédération des comités de parents du Québec.

M. Sébastien Pomerleau et Mme Catherine Vaillancourt seront leur substitut.

**Adopté à l'unanimité**

### **3.4. Nomination du représentant au comité consultatif de transport**

Sur proposition dûment appuyée, de nommer Mehieddine Harzallaoui comme représentant du comité de parents au comité consultatif de transport.

**Adopté à l'unanimité**

### **3.5. Désignation des membres parents au comité EHDA**

M. Pomerleau présente la liste des quatorze membres parent désignés au comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDA) selon le processus établi. Le comité de parents doit entériner la désignation.

Il est proposé par M. Mehieddine Harzallaoui, appuyé par Mme Sophie Lépine Zaruba de désigner les membres suivants au CCSEHDA.

- École St-Michel – Secteur de l'autisme : Paula Mara Dantas Barbosa Cavalcante
- École Madeleine-Bergeron : Joannie Bonneau
- Groupes spécialisés au primaire – Trouble du spectre de l'autisme : Gabrielle de Oliveira Perdigao
- Groupes spécialisés au primaire – Retard d'apprentissage : Marina Velosa Simões,
- Groupes spécialisés au primaire – Retard de développement : Audrée Lamothe Cloutier
- Élèves intégrés en classe régulière au primaire : Catherine Bajzak, Germain Éthier, Denis Lefrançois, Julie Thompson-Bernier
- Groupes spécialisés au secondaire : Gina Cuglietta et Christine Roy
- Élèves intégrés en classe régulière au secondaire : Julie Drapeau, Jacynthe Tassé, Mélanie Charest

**Adopté à l'unanimité**

## **4. Consultation et information du centre de services scolaire**

### **4.1. Information de la direction générale**

Mme Marie-Pierre Lamarche présente les informations suivantes :

Demandes d'ajout d'espace : Le conseil d'administration a officialisé les demandes au ministère. Le centre de services scolaire a réitéré sa demande d'agrandissement de l'École De Rochebelle (500 places), d'une nouvelle école secondaire (2 500 places) et d'une nouvelle école primaire.

Des classes modulaires sont également demandées pour le primaire en attendant les nouvelles constructions.

Nouvelle école secteur Legendre : La ville devrait acquérir le terrain d'ici la fin octobre. La nouvelle date de livraison est septembre 2029.

Agrandissement du Collège des Compagnons : En raison de délais pour l'autorisation du ministère de l'Environnement, l'agrandissement ne sera probablement pas prêt pour septembre 2026 comme prévu. Des plans B sont à l'étude.

Inauguration du Campanile : L'inauguration est reportée à la mi-novembre.

Gel de personnel : Les calculs du centre de services scolaire permettent de penser que le gel n'empêchera pas de dépenser le budget disponible.

Applications Hop Hop et Classe Dojo : Ces applications ne respectent pas les exigences de la loi 25 sur la protection des données personnelles. Un délai a été accordé aux écoles pour cesser leur utilisation.

Application Clic École : Le ministère a développé cette nouvelle application centralisée pour les communications avec les parents. L'implantation au centre de services scolaire est prévue en décembre.

Drapeaux du Québec : Un membre soulève une préoccupation concernant le coût d'installation des drapeaux du Québec dans les écoles, notamment à Filteau, dans le contexte actuel de restrictions budgétaires. Mme Lamarche confirme qu'il s'agit d'une obligation légale. Le budget provient du centre de services scolaire.

Le président remercie la directrice générale pour sa présence et ses informations fort pertinentes.

Julie Baribeau intervient concernant le documentaire Screenagers. Pour les fins du procès-verbal, ce point est présenté au point 8.

## **5. Affaires pour décision**

### **5.1. Règles de régie interne**

M. Pomerleau présente les modifications aux règles de régie interne. L'annexe 3 met à jour les montants de remboursement des frais selon l'indexation annuelle. L'annexe 2 modifie la

procédure de désignation des membres parents au conseil d'administration pour s'arrimer au nouveau règlement gouvernemental entré en vigueur en mai.

Annexe 3 : Les montants pour le remboursement des frais encourus par les membres (gardiennage, transport) sont mis à jour pour s'arrimer avec la politique du centre de services scolaire, qui est indexée annuellement.

Annexe 2 : La procédure de désignation des parents au conseil d'administration est modifiée pour se conformer à un nouveau règlement gouvernemental entré en vigueur fin mai. Le changement principal est que si aucune candidature d'un district n'est reçue au premier tour, l'appel de candidatures au deuxième tour se fera désormais auprès des parents membres des conseils d'établissement de ce district, et non plus auprès des membres du comité de parents des autres districts.

Mme Clémence Morin précise les districts qui seront en élection cette année : secteur ouest (Pionniers, Bocages, Primevères-Jouvence, Madeleine-Bergeron), secteur centre (Filteau, Campanile, Cœurs-Vaillants, Saint-Mathieu, Notre-Dame-de-Foy, Sainte-Geneviève) et secteur centre-est (Saint-Michel, Fernand-Séguin, Saint-Louis-de-France, Saint-Yves, De Rochebelle).

Il est proposé par M. Denis Lefrançois, appuyé par M. Jacques-Étienne Beaudet d'adopter les modifications proposées aux règles de régie interne.

**Adopté à l'unanimité**

## **6. Présentation sans prise de décision**

### **6.1. Calendrier des réunions du comité de parents**

M. Pomerleau présente le calendrier des rencontres 2025-2026, qui se tiennent le deuxième mercredi du mois à 19h30, sauf en juin (le 8 juin, un lundi).

Les activités prévues incluent :

- Deux cercles des présidents (4 décembre et 23 avril)
- Formation pour les CE sur le financement (14 janvier)
- Trois conférences UMR Synergia (1<sup>er</sup> octobre, 21 janvier, 10 mars)
- Rencontre des OPP et fondations (19 mars)
- Quatre rencontres FCPQ (29 novembre, 31 janvier, 21 mars, 30 mai)

Le document "Calendrier sujets" présente les thèmes prévus pour les prochaines rencontres, incluant notamment le bilan du cours CCQ, le modèle d'accueil des élèves avec troubles graves du comportement, les critères d'attribution au transport scolaire, le plan stratégique du comité de parents et l'élection des représentants au conseil d'administration en mai.

## **6.2. Rôle du représentant au comité de parents**

M. Pomerleau présente les documents sur le rôle des représentants. Il rappelle les sept fonctions du comité de parents inscrites dans la loi, notamment valoriser l'éducation publique, proposer des moyens pour soutenir l'engagement des parents, favoriser les communications et transmettre l'expression des besoins des parents. Le guide du représentant est également disponible sur le site Internet du comité de parents.

## **6.3. Plan stratégique 2021-2026 du comité de parents**

M. Pomerleau rappelle que le comité de parents en est à la dernière année de son plan stratégique. Les trois axes sont : favoriser les échanges avec les acteurs du milieu scolaire, soutenir les parents et augmenter la visibilité du comité de parents. Un objectif restant est de produire un document sur les manières de s'impliquer dans les milieux scolaires.

# **7. Rapports des représentants et des comités**

## **7.1. Présidence**

M. Pomerleau aborde plusieurs sujets.

Mode de tenue des rencontres : L'exécutif a décidé que les rencontres 2025-2026 se tiendront en présentiel seulement. Le mode hybride comportait trop d'enjeux techniques et ne favorisait pas les échanges. De plus, la faible présence en personne pendant que la direction générale se déplace à chaque rencontre donne, notamment, une mauvaise perception du comité de parents. Les substituts peuvent remplacer les représentants en cas d'absence. Au besoin, d'autres membres du conseil d'établissement peuvent également remplacer.

Messages aux parents : Des messages ont été envoyés en fin et en début d'année pour présenter le bilan du comité et un questionnaire sur la connaissance de l'implication parentale. 290 parents ont répondu. Le gagnant du tirage au sort est M. Éric Bélair de l'école Saint-Michel.



Été 2025 : Le comité de parents a adopté une approche prudente face aux annonces de coupures budgétaires. La FCPQ et d'autres comités de parents étaient mobilisés. Le réinvestissement de 540 millions annoncé en juillet a calmé la situation.

Liste des membres: La liste des membres a été déposée sur Teams pour vérification.

Discord : Discord est une plateforme ouverte pour les échanges entre membres en dehors des rencontres. Tous les membres ont reçu un code pour se connecter.

## **7.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS**

M. Pomerleau félicite Mme Clémence Morin pour son élection à la présidence du conseil d'administration.

Mme Morin mentionne l'ajout d'une direction adjointe à Sainte-Genève grâce aux réinvestissements du gouvernement annoncés cet été.

Le CSSDD a cédé le terrain pour le passage du tramway à Robebelle. Elle mentionne les transformations prévues au campus de Robebelle auront lieu peu importe la réalisation ou non du projet de tramway et seront bénéfiques pour les élèves.

Elle mentionne que le rapport annuel du protecteur régional de l'élève sera bientôt présenté publiquement au CA et que la date sera communiquée aux membres.

## **7.3. Représentant du comité consultatif des services aux EHDA**

M. Denis Lefrançois rapporte que la dernière réunion a eu lieu le 17 septembre. Le comité a fait le bilan des activités, établi le calendrier et renouvelé les membres. L'élection des officiers aura lieu le 22 octobre.

## **7.4. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec**

Mme Clémence Morin mentionne que des rencontres d'information ont eu lieu pendant l'été malgré les difficultés de quorum. Les sujets portaient sur l'impact des coupures budgétaires, notamment les activités parascolaires et les tarifs aux parents. Elle a déposé des documents sur Teams et présente le calendrier complet des activités de la FCPQ.

## **7.5. Autres représentants et comités**

Aucune rencontre n'a eu lieu.

## **8. Interventions des membres**

Mme Julie Baribeau présente le projet de diffusion du documentaire Screenagers sur la place des écrans dans la vie des adolescents. Une projection a eu lieu aux Compagnons avec environ 200 parents. Pour 200 \$US de plus (900 \$US au total), une licence permettrait des projections illimitées pendant un an dans toutes les écoles du centre de services scolaire. Les membres intéressés à organiser une projection dans leur école peuvent contacter Mme Baribeau ou le comité de parents.

Un membre demande si une salle plus petite et conviviale pourrait être utilisée pour les prochaines rencontres. M. Pomerleau accepte de vérifier.

La question du retrait des autobus dédiés au Collège des Compagnons est soulevée. Remplacés par les autobus réguliers du RTC, des enjeux de sécurité sont soulevés. Mme Morin indique que la direction de l'école travaille sur des solutions et que le RTC devrait ajuster les services selon l'affluence.

## **9. Fermeture de la séance**

### **9.1. Prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu le 12 novembre 2025 à 19h30.

### **9.2. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h48.