



Comité de parents du Centre de services scolaire des Découvreurs 2024-2025

Le 6 novembre 2024, 19 h 30

En présentiel à la salle La Chapelle ou en virtuel via Teams

Procès-verbal de la 2^e rencontre

Étaient présents (en gras)

DÉLÉGUÉ

Mme Catherine Vaillancourt

Mme Mylène Renaud

Mme Patricia Béland

Mme Jouini Faten

Mme Sophie Lépine Zaruba

Mme Clémence Morin

Mme Geneviève Charest

Mme Viviane Blanchette-Dimbeko

Mme Valérie Savard

Mme Audrey Lamontagne

Mme Mélanie Lahaie

M. Jérôme Collard-Proulx

Mme Micheline Koné

M. Karl-Alexandre Jahjah

Mme Caroline Trottier

M. Sébastien Pomerleau

Mme Mélanie Bédard

Mme Noémie Lavallée

Mme Julie Fecteau

M. Martin Corbeil

M. Christian Lavoie

Mme Fanja Lucie Raharinoro

M. Steve Fortier

M. Denis Lefrançois

M. Christian Pleau

Amir Bouasker

Mohamed Grira

ÉCOLE

École d'éduc. internationale Filteau

École Des Cœurs-Vaillants

École Des Hauts-Clochers

École du Campanile

École Fernand-Seguin

École L'Arbrisseau

École L'Étincelle/Trois-Saisons

École Le Ruisselet

École Les Bocages

École Les Primevères/Jouvence

École Les Sources

École Marguerite-d'Youville

École primaire Notre-Dame-de-Foy

École Sainte-Geneviève

École Saint-Louis-de-France

École Saint-Mathieu

École Saint-Michel

École Saint-Yves

École Madeleine-Bergeron

École Des Pionniers

Collège des Compagnons

École De Rochebelle

Polyvalente L'Ancienne-Lorette

Représentant EHDA

Directeur général

Membre du public

Membre du public

SUBSTITUT

Mme Anne-Laure Rollin

M. Simon Mélançon

Mme Geneviève Dupuis

Mme Gitane Boivin

Mme Marie-Josée Laprise

M. Alexandre Dal-Pan

Mme Reine Victoire Foubue

Mme Marie-Claude Tardif

Mme Alexandra Lavallée

Mme Delphine Talamona

Mme Marie-Claude Bouchard

Mme Geneviève Banon

M. Félix Dugas

M. Martin Fournier

M. Mehieddine Harzallaoui

M. Philippe Masse

M. Dominique Turmel

Mme Isabelle Langlois

Mme Pascale Bertrand

Mme Cynthia Cliryx

Mme Julie Baribeau

M. Hedi Kaffel

Mme Julie Thompson-Bernier

1. Ouverture

1.1. Mot de bienvenue

M. Sébastien Pomerleau souhaite la bienvenue aux membres du comité de parents et constate qu'il y a quorum à 19h35.

1.2. Adoption de l'ordre du jour du 6 novembre 2024

1. Ouverture

1.1. Mot de bienvenue

1.2. Adoption de l'ordre du jour du 6 novembre 2024

1.3. Adoption et suivis du procès-verbal du 9 octobre 2024

2. Interventions du public

3. Consultation et information du centre de services scolaire

3.1. Calendriers scolaires 2025-2026 et 2026-2027

3.2. Consultation sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles et prévisions de clientèle – Décision

3.3. Consultation sur le règlement relatif aux traitements des plaintes reliées aux fonctions – Présentation

3.4. Consultation sur le cadre de référence relatif aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire – Présentation

3.5. Solution d'intelligence artificielle pour soutenir la prévention du décrochage scolaire

3.6. Information de la direction générale

4. Affaires pour prise de décision

4.1. Budget 2024-2025 du comité de parents

5. Information des représentants et des comités

5.1. Présidence

5.2. Parents d'élèves au conseil d'administration

5.3. Représentant du comité consultatif des services aux EHDAA

5.4. Déléguées à la Fédération des comités de parents du Québec

5.5. Autres représentants et comités

6. Intervention des membres

7. Fermeture de la séance

7.1. Prochaine réunion – 11 décembre 2024

7.2. Levée de la séance

Il est proposé par Mme Clémence Morin, appuyée par M. Denis Lefrançois d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 5 juin 2024

Il est proposé par Mme Catherine Vaillancourt, appuyé par Mme Clémence Morin d'adopter le procès-verbal avec la modification sur le nom d'un membre.

Adopté à l'unanimité

Il n'y a aucun suivi.

2. Interventions du public

Aucune intervention du public.

3. Consultation et information du centre de services scolaire

3.1. Calendriers scolaires 2025-2026 et 2026-2027

M. Pleau fait un retour sur la demande du comité de parents sur les calendriers scolaires présentés à la dernière rencontre.

Afin que la première semaine d'école ait au moins trois journées d'école, il pourrait être possible que, pour le calendrier scolaire 2025-2026, le 29 juin 2026 devienne une journée pédagogique et que la dernière semaine complète d'août (25 au 29 août) soit une semaine de journées pédagogiques. Pour l'année 2025-2026, il n'y aurait donc que deux journées pédagogiques flottantes (comme c'est le cas présentement).

CONSIDÉRANT QU'il soit préférable que la première semaine du calendrier scolaire contienne au moins trois jours de classe au lieu d'une seule;

il est proposé par Mme Noémie Lavallée, appuyé par Mme Catherine Vaillancourt:

- de soumettre un avis favorable au calendrier 2025-2026 sous réserve que des changements soient apportés à la première semaine de classe afin qu'elle contienne au moins trois jours de classe et de proposer l'une des options suivantes:
 - que l'année scolaire soit décalée d'une journée, c'est-à-dire qu'elle débute le 25 août 2025 et se termine le 29 juin 2026, et qu'une journée pédagogique flottante devienne une journée pédagogique fixe en fin d'année afin que les classes se terminent au plus tard le 23 juin 2026;
 - que l'année scolaire soit avancée de deux journées, c'est-à-dire qu'elle débute le 20 août 2025 et se termine le 23 juin 2026, diminuant également le nombre journées potentielles avec de grandes chaleurs puisque la fin des classes serait le 19 juin 2026.
- de soumettre un avis favorable au calendrier 2026-2027.

Adopté à l'unanimité

3.2. Consultation sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles et prévisions de clientèle – Décision

M. Pleau présente le plan triennal de répartition et de destination des immeubles et prévisions de clientèle 2025-2026 à 2027-2028. Il soulève quelques modifications par rapport à la version précédente :

- la résidence du bon pasteur était totalement locatif mais est maintenant utilisé pour quelques classes. Le bail n'a pas été renouvelé pour accueillir 3 classes à effectif réduits;
- il y a des nouvelles classes modulaires à Filteau et au collège des Compagnons.

À partir de l'an prochain, 3 agrandissements devraient être terminés pour accueillir plus dans les écoles primaires.

Quatre autres demandes sont en cours, soit une nouvelle école primaire dans le secteur Sainte-Foy, une nouvelle école secondaire pour accueillir les 1000-1200 élèves de plus prévus, un agrandissement pour Rochebelle et des classes modulaires à l'école Jouvence pour pallier aux délais de la livraison de l'école dans le secteur Legendre.

Il est proposé par Mme Julie Fecteau, appuyé par M. Steve Fortier de soumettre un avis favorable au projet de plan triennal de répartition et de destination des immeubles et prévisions de clientèle 2025-2026 à 2027-2028.

Adopté à l'unanimité

3.3. Consultation sur le règlement relatif aux traitements des plaintes reliées aux fonctions – Présentation

M. Pleau présente le projet de règlement relatif aux traitements des plaintes reliées aux fonctions.

Le processus de traitement des plaintes n'est pas nouveau, mais il n'était pas clairement défini. Le but de ce document est de définir le processus de réception de ces plaintes et de fixer des délais des traitements de ces plaintes qui viendraient de citoyens.

Le règlement concerne les conflits qui ne sont pas défini par une autre loi ou règlement. Par exemple, une lumière aveuglante ou une haie de cèdre mal placé, boisé mal entretenu, etc. il n'existait pas de processus. Il exclut par exemple tout ce qui concerne les services aux élèves.

M. Pomerleau propose quelques modifications, mais compte tenu du nombre, il propose de le traiter en comité.

Il est proposé par Mme Julie Fecteau, appuyé par M. Denis Lefrançois de demander au comité exécutif de soumettre une recommandation au comité de parents lors de la rencontre du 11 décembre 2024 sur le projet de règlement relatif aux traitements des plaintes reliées aux fonctions.

Adopté à l'unanimité

3.4. Consultation sur le cadre de référence relatif aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire – Présentation

M. Pleau mentionne que ce n'est pas un document que le CSSDD souhaite modifier annuellement, mais il y a des nouveaux enjeux relatifs entre autres aux maternelle 4 ans et à l'arrivée de nouveaux élèves en cours d'année. M. Pleau présente chacun des changements.

Un parent se demande pourquoi il y a une différence entre Google Maps et Geobus pour les élèves hors-desserte : Geobus ne s'applique que sur l'aire de desserte. Geobus considère le parcours en mode piéton donc est indépendant du trafic ou du moment de la journée.

Il est proposé par Mme Clémence Morin, appuyé par M. Denis Lefrançois de former un sous-comité formé de Clémence Morin, Noémie Lavallée, Karl-Alexandre Jahjah et Sébastien Pomerleau qui aura le mandat de soumettre une recommandation au comité de parents lors de la rencontre du 11 décembre 2024 sur le projet de cadre de référence relatif aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire.

Adopté à l'unanimité

3.5. Solution d'intelligence artificielle pour soutenir la prévention du décrochage scolaire

M. Pleau présente la solution d'intelligence artificielle qui sera utilisée par le centre de services scolaire pour soutenir la prévention du décrochage scolaire. Le feuillet d'information sera transmis à tous les parents. La solution est utilisée en complément aux jugements des professeurs pour identifier des élèves qui devraient recevoir des mesures de prévention du décrochage.

M. Pleau mentionne que l'application a fait ses preuves dans d'autres centres de service. Il mentionne aussi que rien ne sera inscrit aux dossiers des élèves qui seront ciblés par les mesures de prévention du décrochage.

3.6. Information de la direction générale

M. Pleau mentionne que les Chromebook, dont le coût est environ 300-400\$, ont normalement une durée de vie de 10 ans. En réalité avec toutes les manipulations des élèves, le CSSDD estime que la durée de vie est plus de 6 ans. Déjà, le CSSDD en achète chaque année pour remplacer ceux qui sont brisés et pour pourvoir au nombre grandissant d'élèves. La flotte achetée en bloc en 2020 pour la pandémie (soit entre 2000 et 3000 Chromebook) sera renouvelée l'été prochain.

M. Pleau mentionne que le gouvernement a décrété un gel d'embauche au sein des centres de services scolaires, mais que cette directive exclut le personnel qui offre des services directs aux élèves. Or, il n'est pas clair ce qui est « service directs aux élèves », comme le personnel responsable du transport scolaire, d'entretien des infrastructures ou de sécurité informatique.

Un rapport d'enquête vient d'être publié qui laisse penser que l'école Clair-Soleil au CSS des Navigateurs devrait être complètement détruite compte tenu de l'état de ses infrastructures. M. Pleau mentionne qu'aucune école du CSS des Découvreurs est dans la même situation que celle Clair-Soleil.

M. Pleau prendra sa retraite un peu avant Noël. Mme Marie-Pierre Lamarche prendra sa place par interim et sera présente en décembre pour assurer une transition en douceur.

Une question est posée sur l'impact environnemental du renouvellement des Chromebook.

Une question est posée sur les directives actuelles pour l'utilisation des téléphones cellulaires dans les classes. M. Pleau répond que le ministre de l'Éducation a émis l'an passé une directive sur l'utilisation des téléphones scolaires en classe.

4. Affaires pour prise de décision

4.1. Budget 2024-2025 du comité de parents

M. Pomerleau présente les résultats finaux 2023-2024 et le budget 2024-2025 du comité de parents

Il est proposé par M. Denis Lefrançois, appuyé par Mme Clémence Morin d'adopter le budget 2024-2025 du comité de parents, tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

5. Information des représentants et des comités

5.1. Président

Compte tenu de la contribution de M. Pleau au comité de parents, il est proposé de souligner le départ. Une carte en format virtuelle sera disponible pour que tous les membres présents et passés puissent y écrire un mot personnel.

Une étude sur la communication famille-école est en cours par l'Université Laval et demande la participation des parents. Un courriel devrait être envoyé à tous les parents la semaine prochaine.

5.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS

Le conseil d'administration a procédé à la nomination de Mme Lamarche pour remplacer M. Pleau.

Le plan triennal a été étudié avec la planification des besoins en espaces ce qui permettra au centre des services scolaire de demander éventuellement de nouvelles écoles.

Le plan de télémédecine pour les employés du CSSDD a été renouvelé jusqu'en juin.

5.3. Représentant du comité consultatif des services aux EHDAA

M. Denis Lefrançois mentionne qu'ils ont eu leur première rencontre 2024-2025 avec une revue des fonctions et l'élection des officiers. Il mentionne avoir été renouvelé comme représentant au comité de parents.

5.4. Déléguées à la FCPQ

Mme Clémence Morin mentionne que la première rencontre de la FCPQ aura lieu le 7 novembre en virtuel.

La formation tandem présidence et direction offert directement sur le site de la FCPQ aura lieu le 12 novembre.

5.5. Autres représentants et comités

Aucune intervention concernant ce point.

6. Interventions des membres

Sur une question sur la consultation sur le changement des aires de dessertes dans le secteur Est, Noémie Lavallée mentionne que la consultation virtuelle a rassemblé beaucoup de parents (plus de 35). Elle présente un compte-rendu de la consultation. Elle indique notamment que les parents ont été déçus qu'il n'y ait qu'un seul scénario présenté. Ça a donné l'impression que la réflexion n'était pas complètement aboutie et que toutes les options n'avaient pas été considérées. Elle ajoute que beaucoup de parents ne comprenaient pas que le nouveau territoire de St-Yves incluent beaucoup de gens de part et d'autre de boulevard Laurier ce qui soulève des enjeux de sécurité. M. Pleau a promis de revenir avec deux nouveaux scénarios le 30 novembre pour la consultation en personne.

Mme Julie Fecteau mentionne qu'il y a beaucoup de problèmes actuellement avec le transport scolaire pour les élèves de l'école Madeleine-Bergeron. Il y a des cas d'autobus qui sont en retard ou de blessure dans les autobus avec des enfants qui sont non-verbaux ou lourdement accompagnés.

7. Fermeture de la séance

7.1. Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 11 décembre 2024.

7.2. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h40.