

Procès-verbal

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

ADOPTÉ À LA SÉANCE DU 18 SEPTEMBRE 2024

Procès-verbal de la rencontre du Comité consultatif des services aux ÉHDAA tenue le **mercredi 5 juin 2024 à 19 h 15** au local C1-24 du Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau, séance à laquelle il y a quorum.

PRÉSENCES

Germain ÉTHIER
Marie-Ève LÉVESQUE
Geneviève MORIN
Geneviève RICHER
Christine ROY
Christiane-Laure SAMOBO-EKOSSO
Jacynthe TASSÉ
Julie THOMPSON BERNIER

Kathy CAMPAGNA – soutien
Nancy DORÉ – enseignant
Josée CLAVEAU – professionnel
Caroline GAGNON – professionnel (présence en virtuel)
Noémie JACQUES – enseignant
Ginette LEMIEUX – soutien
Marie-Andrée LESSARD – IRDPQ
Louis MIGOTTO – enseignant

Éric BEAUPRÉ – direction générale (directeur général adjoint et directeur des Services éducatifs)
Véronique BOUCHARD – directrice de l'école Sainte-Geneviève
Karine GAGNON – directrice adjointe aux Services éducatifs

ABSENCES

Geneviève BUSSIÈRES – directrice adjointe aux Services éducatifs
Gina CUGLIETTA
Julie DRAPEAU
Denis LEFRANÇOIS
Marjorie MAGNAN
Ortholly MALAMA
Amélie PATOINE – enseignant
Marina VELOSA SIMÕES

AUTRES PRÉSENCES

Guillaume MÉTIVIER – directeur du Service des ressources financières
Isabelle DORÉ – directrice de l'école L'Étincelle-Trois-Saisons

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

1. MOT DE BIENVENUE

Le directeur général adjoint et directeur des Services éducatifs (DGA-DSÉ) souhaite la bienvenue aux membres du comité.

Le vice-président accueille un nouveau membre parent, madame Geneviève Morin.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CCSÉHDAA. 024-23-24

Il est proposé par M. Louis Migotto, appuyé par M^{me} Ginette Lemieux, et résolu unanimement, D'ADOPTER l'ordre du jour.

ORDRE DU JOUR

1. **Mot de bienvenue**
2. **Intervention du public**
3. **Adoption de l'ordre du jour**
4. **Procès-verbal de la rencontre du 17 avril 2024 **
 - 4.1. *Adoption du procès-verbal*
 - 4.2. *Suivis au procès-verbal*
5. **Mot de la présidente**
6. **Mot de la représentante ou du représentant au Comité de parents**
7. **Mot du DGA-DSÉ : structure administrative 2024-2025**
8. **Correspondance et dépôt de documents**
9. **Allocation des ressources financières distribuées au secteur de l'adaptation scolaire 2023-2024 (LIP art. 187.1), par Guillaume Métivier, directeur du Service des ressources financières**
10. **Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2021-2022 (LIP art. 187 2^e)**
11. **Organisation scolaire 2024-2025 : classes spécialisées au primaire et au secondaire**
12. **État de situation en regard du passage secondaire – formation générale des adultes, par Karine Gagnon, directrice adjointe aux Services éducatifs**
13. **Suivi aux priorités des Services éducatifs 2023-2024 en lien avec la clientèle HDAA**
14. **Nouvelles de l'UMR Synergia**
15. **Congrès Institut TA – 20 au 22 mars 2024 : partage des coups de cœur vécus par les participants**
16. **Conférences et rendez-vous des parents (État des travaux du sous-comité)**
17. **Suivi au budget du comité **
18. **Préparation à la dernière rencontre du 18 septembre 2024**
19. **Levée de la séance**

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

4. PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 17 AVRIL 2024

4.1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

CCSÉHDAA. 025-23-24

Il est proposé par M^{me} Jacynthe Tassé, appuyé par M^{me} Christine Roy, et résolu unanimement, DE DISPENSER la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du CCSÉHDAA du 17 avril 2024 et de l'adopter.

4.2. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

- Conférence de M. Pichette en rediffusion : il y a eu environ 400 clics, mais pour une courte durée de visionnement (autour de 3 minutes).
- Budget du CCSÉHDAA : il faudra réfléchir à une façon d'utiliser le budget en 24-25.
- Conférences offertes aux parents : M^{me} Geneviève Richer propose de faire venir une ressource qui pourrait entretenir les membres du CCSÉHDAA sur un sujet qui suscite un intérêt.
- Le DGA-DSÉ mentionne que le bilan des cours d'été est disponible pour consultation.

5. MOT DE LA PRÉSIDENTE

M. Germain Éthier agit à titre de vice-président puisque M^{me} Marjorie Magnan est absente. Malgré son absence, elle tenait à souhaiter de belles vacances aux membres du CCSÉHDAA et à rappeler qu'elle demeurerait disponible durant l'été si besoin est.

M. Éthier parle d'une publicité reçue sur le salon des loisirs, sports et travaux adaptés qui a eu lieu à l'école Joseph-Paquin. Plusieurs organismes communautaires y étaient.

6. MOT DE LA REPRÉSENTANTE OU DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

M. Lefrançois est absent.

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

- 7. MOT DU DGA-DSÉ : STRUCTURE ADMINISTRATIVE 2024-2025**
Le DGA-DSÉ informe les membres du comité que ce sera sa dernière rencontre au CCSÉHDAA à titre de directeur des Services éducatifs. La structure administrative 2024-2025 du CSSDD a été revue en fonction de l'augmentation de la clientèle. Le DGA-DSÉ conservera son mandat au niveau de la direction générale adjointe. Le poste de direction des Services éducatifs sera occupé par M^{me} Isabelle Doré. Son entrée en poste est prévue pour le 1^{er} juillet. Le DGA-DSÉ lui souhaite la bienvenue.
- 8. CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**
Tous les documents sont déposés sur le SharePoint du comité.
- 9. ALLOCATION DES RESSOURCES FINANCIÈRES DISTRIBUÉES AU SECTEUR DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2023-2024 (LIP ART.187.1), PAR GUILLAUME MÉTIVIER, DIRECTEUR DU SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
M. Guillaume Métivier, directeur du Service des ressources financières, présente l'état de situation des revenus et des dépenses en lien avec les activités éducatives associées aux élèves HDAA en 2023-2024.
- La hausse des allocations est en lien avec l'augmentation de la clientèle. Il y aura beaucoup d'investissements l'an prochain, car des classes spécialisées ont été ouvertes pour répondre aux besoins des élèves.
- 10. OBJECTIFS, PRINCIPES ET CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES FINANCIÈRES 2021-2022 (LIP ART. 187 2^E)**
Le directeur général adjoint et directeur des services éducatifs (DGA-DSÉ) informe les membres du comité sur le document « Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières ».
- Il énonce les critères de répartition des ressources qui s'appuient sur des principes et des objectifs, lesquels demeurent en arrière-plan des décisions notamment :
- la réussite éducative des élèves;
 - l'équilibre budgétaire et la saine gestion financière;
 - la marge de manœuvre et l'équité.
- Il attire l'attention sur les critères de répartition des ressources en présentant le tableau.

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

11. ORGANISATION SCOLAIRE 2024-2025 : CLASSES SPÉCIALISÉES AU PRIMAIRE ET AU SECONDAIRE

M^{me} Karine Gagnon, directrice adjointe aux Services éducatifs, parle de l'organisation scolaire pour 2024-2025. En raison des grands besoins en lien avec l'augmentation de clientèle, il y aura ajouts de classes spécialisées :

Primaire :

- 3 groupes à l'école des Hauts-Clochers dans le service des Petits explorateurs pour un total de cinq groupes.
- 1 groupe de plus à l'école Sainte-Geneviève dans le service spécialisé de la Rose des vents pour un total de trois groupes.

Secondaire :

- 3 groupes supplémentaires à la Polyvalente de L'Ancienne-Lorette en adaptation scolaire dans les programmes PFA- FPT-PDGP

12. ÉTAT DE SITUATION EN REGARD DU PASSAGE SECONDAIRE – FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES, PAR KARINE GAGNON, DIRECTRICE ADJOINTE AUX SERVICES ÉDUCATIFS

Un comité a été mis en place pour harmoniser le passage du secondaire vers la formation générale des adultes. Les travaux du comité ont permis de structurer le processus de référence. Le Phénix s'est déplacé dans les écoles secondaires pour présenter ses services. Il y a eu des portes ouvertes également pour promouvoir ses services.

13. SUIVI AUX PRIORITÉS DES SERVICES ÉDUCATIFS 2023-2024 EN LIEN AVEC LA CLIENTÈLE HDAA

Point reporté à la prochaine rencontre.

14. NOUVELLES DE L'UMR SYNERGIA

Le DGA-DSÉ présente le site Web de l'UMR Synergia. Parmi les événements à venir :

- Colloque le 15 novembre prochain au Collège des Compagnons;
- Conférence sur les fonctions exécutives, le 18 octobre prochain au CSS des Navigateurs;
- Conférence *Aider son enfant à mieux gérer ses frustrations et sa colère*, le 15 janvier 2025 au CSS de la Capitale;

Comité consultatif services ÉHDAA / 2024-06-05

- Conférence *Développer les compétences sociales et émotionnelles*, le 18 mars 2025 au CSS des Découvreurs.

15. CONGRÈS INSTITUT TA – 20 AU 22 MARS 2024 : PARTAGE DES COUPS DE CŒUR VÉCUS PAR LES PARTICIPANTS

M^{me} Christine Roy parle des témoignages qui ont été appréciés et de la conférence de M^{me} Sonia Lupin sur la gestion du stress.

16. CONFÉRENCE ET RENDEZ-VOUS DES PARENTS (ÉTAT DES TRAVAUX DU SOUS-COMITÉ)

Le CCSÉHDAA doit réfléchir aux façons d'utiliser les sommes disponibles. M^{me} Richer réitère l'idée d'inviter des experts pour des présentations aux membres du comité. Elle amène aussi l'idée d'avoir un espace de discussion; cette voie pourrait être exploitée.

Le DGA-DSÉ demande aux membres de réfléchir à un sujet qui pourrait susciter des échanges.

17. SUIVI AU BUDGET DU COMITÉ

Le DGA-DSÉ présente le budget. Le solde est à 973 \$. Il sera fermé à la dernière rencontre du mois de septembre.

18. PRÉPARATION À LA DERNIÈRE RENCONTRE DU 18 SEPTEMBRE 2024

M^{me} Magnan a préparé un sondage, lequel est toujours en construction. Il sera finalisé avec la collaboration du DGA-DSÉ, de la nouvelle directrice des Services éducatifs et du vice-président du comité. Il devrait être distribué aux membres pendant l'été.

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

CCSÉHDAA. 026-23-24 Il est proposé par M. Louis Migotto, appuyé par M^{me} Josée Claveau, et résolu unanimement, DE LEVER la séance.

Il est 21 h 35.

Le vice-président,



Germain Éthier

La secrétaire de la rencontre,



Véronique Bouchard