



## Comité de parents du centre de services scolaire des découvreurs 2023-2024

Le 7 février 2024, 19h30

En présentiel à la salle D1-86 ou en virtuel via Teams

### *Procès-verbal de la 4<sup>ème</sup> rencontre*

#### Étaient présents (en gras)

##### DÉLÉGUÉ

**Mme Amélie Plante**  
**M. Simon Mélançon**  
Mme Patricia Béland  
**Mme Gitane Boivin**  
Mme Catherine Boileau  
**Mme Clémence Morin**  
**M. Steve Fortier**  
**Mme Viviane Blanchette-Dimbeko**  
**Mme Alexandra Lavallé**  
**Mme Audrey Lamontagne**  
**Mme Marie-Claude Bouchard**  
**Mme Marianne Barnabé**  
Mme Asma Khemiri  
**M. Karl-Alexandre Jahjah**  
**Mme Brigitte Bussières**  
**M. Sébastien Pomerleau**  
**Mme Mélanie Bédard**  
Mme Noémie Lavallée  
**Mme Isabelle Langlois**  
**M. Martin Corbeil**  
**M. Stéphane Lapierre**  
**M. Jacques Leblanc**  
**M. Hedi Kaffel**  
**Mme Jacynthe Tassé**

M. Éric Beaupré

##### ÉCOLE

École d'éducation internationale Filteau  
École des Cœurs-Vaillants  
École des Hauts-Clochers  
École du Campanile  
École Fernand-Seguin  
École L'Abrisseau  
École L'Étincelle/Trois-Saisons  
École Le Ruisselet  
École Les Bocages  
École Primevères/Jouvence  
École Les Sources  
École Marguerite-d'Youville  
École Notre-Dame-de-Foy  
École Sainte-Geneviève  
École Saint-Louis-de-France  
École Saint-Mathieu  
École Saint-Michel  
École Saint-Yves  
École Madeleine-Bergeron  
École des Pionniers  
Collège des Compagnons  
École De Rochebelle  
Polyvalente L'Ancienne-Lorette  
Représentante EHDAA

Directeur des services éducatifs

##### SUBSTITUT

Mme Anne-Laure Rollin  
M. Mathieu Bujold  
**Mme Gertha Jean**  
  
**Mme Aurélie Levy**  
Mme Stéphanie Houde  
Mme Geneviève Charest  
Mme Marie-Claude Tardif  
  
Mme Rosine Kabindigirir  
  
Mme Nabila Yasmine Saidji  
  
Mme Laura Maltais-Provençal  
M. Maxime Bernier  
M. Mehieddine Harzallaoui  
M. Philippe Masse  
**Mme Syltiane Goulet**  
Mme Caroline Leblanc  
Mme Gisèle Vachon  
M. Christian Lavoie  
**Mme Julie Baribeau**  
Mme Stéphanie Richer  
Mme Claudia Magaly Castillo

Agit à titre de rédactrice de procès-verbal : Mme Carole Doudeau

# **1. OUVERTURE**

## **1.1. Mot de bienvenue**

M. Sébastien Pomerleau souhaite la bienvenue aux membres du comité de parents et constate qu'il y a quorum.

## **1.2. Adoption de l'ordre du jour du 7 février 2024**

### **PROJET D'ORDRE DU JOUR**

---

#### **1. Ouverture de la séance**

- 1.1. Mot de bienvenue
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour du 7 février 2024
- 1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 13 décembre 2023

#### **2. Interventions du public**

#### **3. Élections et nominations**

- 3.1. Désignation d'un parent au comité consultatif des services aux EHDAA

#### **4. Consultation et information du centre de services scolaire**

- 4.1. Référentiel *Éduquer à une citoyenneté éthique à l'ère du numérique*
- 4.2. Information du directeur général

#### **5. Affaires pour discussion**

- 5.1. Obligation de fréquentation scolaire

#### **6. Information des représentants et des comités**

- 6.1. Président
- 6.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS
- 6.3. Représentante du comité consultatif des services aux EHDAA
- 6.4. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec
- 6.5. Autres représentants et comités

#### **7. Intervention des membres**

#### **8. Fermeture de la séance**

- 8.1. Prochaine réunion – 13 mars 2024
  - 8.2. Levée de la séance
- 

Il est proposé par Mme Viviane Blanchette-Dimbeko, appuyée par Mme Clémence Morin d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité**

### **1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 13 décembre 2023**

Il est proposé par Mme Clémence Morin, appuyée par M. Simon Mélançon d'adopter le procès-verbal modifié.

**Adopté à l'unanimité**

En suivi au procès-verbal, M. Sébastien Pomerleau et M. Éric Beaupré apportent les suivis suivants :

- Les frais PEI sont plus élevés à Rochembelle qu'à la polyvalente de l'Ancienne-Lorette car le programme est plus développé et a donc plus d'activités.
- Les journées portes ouvertes des écoles secondaires du centre de services scolaire sont régulièrement organisées en même temps, car elles utilisent les journées pédagogiques pour des raisons de logistique, facilitant la mise en place du matériel. De plus, cette fin de semaine tombe à un moment approprié dans l'organisation de l'événement.

## **2. Interventions du public**

Aucune intervention.

## **3. Élections et nominations**

### **3.1. Désignation d'un parent au comité consultatif des services aux EHDAA**

Madame Magaly Castillo s'est désistée du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA). Selon la procédure établie, c'est madame Fanny Godin qui la remplacera.

Il est proposé par Mme Jacynthe Tassé, appuyée par Mme Clémence Morin de désigner madame Fanny Godin à titre de membre au CCSEHDAA.

## **4. Consultation et information du centre de services scolaire**

### **4.1. Référentiel *Éduquer à une citoyenneté éthique à l'ère du numérique***

Les conseillers pédagogiques Corinne Gilbert et Daniel Deschênes sont venus présenter le référentiel « *Éduquer à une citoyenneté éthique à l'ère du numérique* », consultable en ligne :

<https://sites.google.com/cssdd.qouv.qc.ca/refcitnumcssdd/accueil>.

M. Éric Beaupré informe que le référentiel est actualisé en permanence et élaboré pour quatre ans.

## **4.2. Information du directeur général**

M. Éric Beaupré rappelle que la période d'inscription dans les écoles débutera sous peu. La confirmation des inscriptions sera communiquée dans la dernière semaine du mois de juin. Le centre de services scolaire attend les résultats des inscriptions pour savoir s'il sera possible d'offrir de la maternelle 4 ans partout où c'est actuellement prévu.

Mme Gitane Boivin demande ce que le centre de services scolaire compte faire durant l'éclipse solaire du 8 avril 2024. M. Éric Beaupré indique que le sujet est à l'étude, aucune décision n'a été prise. Certains parents expriment leur souhait à ce que les écoles profitent du phénomène pour améliorer la connaissance des enfants sur le sujet.

## **5. Affaires pour discussion**

### **5.1. Obligation de fréquentation scolaire**

Dans un contexte où les écoles ont atteint leur pleine capacité, les absences prolongées de certains élèves bloquent actuellement l'accueil d'autres élèves. Les membres ont discuté de l'approche à privilégier lorsque des enfants sont absents de l'école pendant une durée prolongée.

Suite à la discussion, M. Sébastien Pomerleau mentionne les grandes règles du centre de services scolaire des Découvreurs à ce sujet, soit que les places sont conservées lorsque la date de retour est connue et que l'absence d'information sur un élève pendant 20 jours ouvrables peut entraîner la perte de sa place.

## **6. Information des représentants et des comités**

### **6.1. Président**

M. Sébastien Pomerleau mentionne que les recommandations du comité de parents sur les critères d'inscription des élèves a été approuvé par le conseil d'administration.

Il fait un retour sur la conférence du 17 janvier sur les frais chargés aux parents et celle du 23 janvier de Synergia.

Il rappelle également les dates des prochaines activités :

- 26 mars, conférence *Comment soutenir le développement de la compétence sociale de mon enfant*;
- 17 avril, cercle des présidents de conseil d'établissement.

M. Sébastien Pomerleau a participé à la rencontre des présidents des comité de parents. Le sujet concernait la relation avec le centre de services scolaire.

## **6.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS**

M. Martin Corbeil résume les points abordés :

- Le plan triennal est approuvé;
- Les critères d'inscription des élèves sont approuvés;
- Le rapport financier est à l'équilibre.

## **6.3. Représentante du comité consultatif des services aux EHDAA**

Mme Jacynthe Tassé indique que la rencontre du 5 juin est maintenue. Les 20, 21, 22 mars seront consacrées aux troubles de l'apprentissage.

## **6.4. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec**

Mme Clémence Morin résume la rencontre du congrès général de la FCPQ du 25 janvier. Les informations sont accessibles sur Discord.

Mme Clémence Morin rappelle que la consultation des élèves est obligatoire et prévue par la loi.

## **6.5. Autres représentants et comités**

Suite à la réforme des frais chargés aux parents en 2019, la politique des frais chargés aux parents n'a pas été ajustée même si, dans les faits, elle est appliquée. Le comité de parents a tenté de mettre à jour cette politique avec l'aide du centre de services scolaire. Or, les travaux ont été constamment reportés.

Lors de la formation sur le sujet le mois passé, le formateur a proposé que le comité de parents s'inspire d'une politique qui existe ailleurs puisqu'elle se ressemble toute. L'exécutif a trouvé que c'était une bonne idée.

Ainsi, il est proposé de former un sous-comité pour élaborer une politique sur les frais chargés aux parents. Celle-ci sera adoptée par le comité de parents puis ensuite recommandée au centre de services scolaires.

Il est proposé par Mme Viviane Blanchette-Dimbeko appuyé par Mme Clémence Morin qu'un sous-comité, formé de Mme Viviane Blanchette-Dimbeko, Mme Amélie Plante et M. Sébastien Pomerleau, recommande à une prochaine rencontre du comité de parents un projet de politique sur les frais chargés aux parents.

**Adopté à l'unanimité**

## **7. Interventions des membres**

Aucune intervention.

## **8. Fermeture de la séance**

### **8.1. Prochaine réunion – 13 mars 2024**

La prochaine rencontre se tiendra le 13 mars prochain. Le comité de parents accueillera la protectrice régionale de l'élève.

### **8.2. Fermeture de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h 55.