



Comité de parents du centre de services scolaire des découvreurs 2022-2023

Le 12 juin 2023, 19h30

En présentiel à la salle La Chapelle ou en virtuel via Teams

Procès-verbal de la 8^e rencontre

Étaient présents (en gras)

DÉLÉGUÉ

M. Alexandre Pettigrew
Mme Annick Montminy
Mme Audrey Lamontagne
M. Ayoub Hentati
Mme Clémence Morin
Mme Diana Polovei
Mme Geneviève Charest
M. Hedi Kaffel
Mme Isabelle Langlois
Mme Jacynthe Tassé
Mme Valérie Savard
Mme Marie-Claude Bouchard
M. Martin Corbeil
M. Martin Trudel
M. Mathieu Bujold

Mme Nabila Yasmine Saidji
M. Olivier Barbier
M. Samuel Lafleur-Careau
M. Sébastien Boucher
M. Sébastien Pomerleau
M. Stéphane Lapierre
Mme Syltiane Goulet
Mme Viviane Blanchette-Dimeko

M. Christian Pleau

ÉCOLE

École Saint-Michel
École Notre-Dame-de-Foy
École Primevères/Jouvence
École Filteau
École L'Abrisseau
École du Campanile
École L'Étincelle/Trois-Saisons
Polyvalente L'Ancienne-Lorette
École Madeleine-Bergeron
Représentante EHDAA
École Les Bocages
École Les Sources
École Des Pionniers
École Des Hauts-Clochers
École Des Coeurs-Vaillants

École Marguerite-d'Youville
École De Rochebelle
École Fernand-Seguin
École Sainte-Geneviève
École Saint-Mathieu
Collège des Compagnons
École Saint-Louis-de-France-Saint—Yves
École Le Ruisselet

Directeur général

SUBSTITUT

Mme Rosine Kabindigirir
Mme Amélie Plante
Mme Catherine Gagnon
Mme Cindy Marcoux
M. Steve Fortier

Mme Claudia Magaly Castillo

Mme Laurie Germain
M. Guillaume Picard
Mme Virginie G.-Couture
Mme Émilie Moisan-Deserres
Mme Marianne Barnabé
Mme Julie Baribeau
M. Samuel Lauzon
M. Karl-Alexandre Jahjah
M. Jean Tittley
Mme Mélanie Boulanger
Mme Magali Durig
Mme Marie-Claude Tardif

1. OUVERTURE

1.1. Mot de bienvenue

M. Sébastien Pomerleau souhaite la bienvenue aux membres du comité de parents et constate qu'il y a quorum.

1.2. Adoption de l'ordre du jour du 12 juin 2023

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture

- 1.1. Mot de bienvenue
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour du 12 juin 2023
- 1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 10 mai 2023

2. Interventions du public

3. Information du centre de services scolaire

- 3.1. Information du directeur général

4. Affaires pour prise de décision

- 4.1. Calendrier 2023-2024

5. Présentation sans prise de décision

- 5.1. Bilan des activités 2022-2023
- 5.2. Suivi budgétaire 2022-2023
- 5.3. Discussion sur les activités/formation pour 2023-2024

6. Information des représentants et des comités

- 7.1. Président
- 7.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS
- 7.3. Représentante du comité consultatif des services aux EHDA
- 7.4. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec
- 7.5. Autres représentants et comités

8. Intervention des membres

9. Fermeture de la séance

- 9.1. Levée de la séance
-

Il est proposé par Mme Jacynthe Tassée, appuyé par M. Stéphane Lapierre d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 12 avril 2023 et de la résolution par courriel

Il est proposé par Mme Marie-Claude Bouchard, appuyé par M. Ayoub Hentati d'adopter le procès-verbal tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

Il n'y a aucun suivi.

2. Interventions du public

Aucune intervention du public.

3. Information du centre de services scolaire

3.1. Information du directeur général

M. Pleau fait état que le centre de services travaille sur le plan d'effectif et qu'il est en attente des règles budgétaires où il s'attend à quelques hausses en raison de l'indexation. Une augmentation est prévue dans l'enveloppe des écoles, mais moindre que les autres années.

Le service des ressources humaines se prépare également pour les prochains bassins d'affection. Quelques nominations supplémentaires sont prévues dans le choix des gestionnaires au sein du centre de services. Des entrevues et des validations sont en cours.

Le centre de services est également dans un processus de planification des cours d'été ainsi que dans celui des chantiers, dont l'école De Rochebelle, en vue du tramway. Les travaux à la Polyvalente de l'Ancienne-Lorette se poursuivent et l'agrandissement de l'école St-Yves est en préparation.

Lors du prochain conseil d'administration, il est prévu d'adopter le plan d'engagement vers la réussite.

Le centre de services a reçu son premier autobus électrique provenant de la compagnie d'autobus Tremblay Paradis. Cet autobus sera affecté au parcours Saint-Michel dans un premier temps et à celui De Rochebelle dans un deuxième temps.

Le CSS participe à une Unité de recherche en adaptation scolaire en collaboration avec des chercheurs de l'Université Laval. Le comité de parents est interpellé afin de déterminer le sujet de conférence qui sera proposé cet automne.

M. Pomerleau demande combien d'écoles ont de nouvelles directions. M. Pleau a fait 23 nominations depuis janvier pour différents gestionnaires au sein du CSS. 4 nouvelles directions au secondaire.

M. Barbier demande des précisions concernant les cours d'été de 2024 sachant que cet été, les élèves en difficultés de 4e et 5e secondaire reçoivent l'aide en présentiel plutôt qu'en virtuel. La pénurie de main-d'œuvre est à considérer, mais le directeur général demeure ouvert à différents scénarios pour l'an prochain.

M. Pomerleau demande si la résolution sur les écrans adoptée par le comité de parents sera prise en compte par le centre de services. M. Pleau s'engage à faire un résumé complet de l'utilisation que l'on demande aux élèves durant l'année scolaire.

M. Ayoub demande quel levier qu'a le CSS sur l'utilisation du cellulaire. Puisque l'usage des écrans est à géométrie variable d'une école à l'autre, M. Pleau va se documenter auprès des directions d'école concernant les règles de régie interne propres à chacune.

M. Pomerleau remercie M. Pleau pour sa disponibilité et son ouverture tout au long de l'année.

4. Affaires pour prise de décision

4.1. Calendrier des rencontres 2023-2024

Une proposition de calendrier pour l'année 2023-2024 est présentée, afin d'éviter que les rencontres se déroulent en même temps que celles des conseils d'établissement.

Il est proposé par M. Karl-Alexandre Jahjah, appuyé par Mme Clémence Morin d'adopter le calendrier tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

5. Présentation sans prise de décision

5.1. Bilan des activités 2022-2023

M. Pomerleau présente le bilan du Comité de parents de l'année 2022-2023. Un parent souligne le travail accompli par le président du comité de parents. Celui-ci remercie également les membres du conseil exécutif.

5.2. Suivi budgétaire 2022-2023

En l'absence du trésorier, M. Pomerleau présente le suivi budgétaire du comité de parents de l'année 2022-2023. Un déficit de 1 300 \$ est prévu. Il rappelle que le centre de services scolaire avait accepté un déficit de 2 500 \$ en début d'année.

5.3. Discussion sur les activités/formation pour 2023-2024

M. Pomerleau demande aux membres si ceux-ci auraient des idées de sujets, ou de formations qu'ils aimeraient avoir pour l'année prochaine. Plusieurs suggestions ont été émises, dont :

- les cours d'été;
- les saines habitudes des jeunes par rapport à l'utilisation des écrans;
- une réflexion concernant les élèves qui n'ont pas les critères pour être dans une classe spécialisée, mais qui ont de la difficulté dans les programmes réguliers;
- les élèves qui arrivent en cours d'année;
- les frais chargés aux parents;
- une plénière sur le processus du projet éducatif en octobre dans les écoles;
- l'organisation (le déploiement) des maternelles 4 ans;
- la représentativité du personnel;
- les sites web des écoles;
- les services de garde.

6. Information des représentants et des comités

6.1. Président

Concernant le partenariat du centre de services et de l'Université Laval pour l'offre d'une conférence qui aurait lieu cet automne, le conseil exécutif a choisi comme sujet ce qui était relié à l'encadrement parental.

Il y a eu une discussion sur les formations qui pourraient être offertes aux écoles.

Le président remercie les membres et le conseil exécutif pour leur participation et leur travail tout au long de l'année.

Mme Clémence Morin propose d'ajouter un canal sur Discord concernant la sécurité routière, car il reste deux ans au programme offert par la ville.

6.2. Parents d'élève au conseil d'administration du CSS

M. Lapierre souligne qu'il y a eu deux rencontres du conseil d'administration au courant du dernier mois.

Le conseil d'administration a adopté le profil de compétences attendues d'un directeur, a désigné le responsable du traitement des plaintes au centre de services scolaire et a été informé de l'organisation scolaire 2023-2024 au primaire.

M. Lapierre fait savoir aux membres que le plan d'engagement vers la réussite devrait être adopté à la prochaine rencontre.

Le conseil d'administration a approuvé la majoration du coût de fréquentation au service de garde pour l'année prochaine qui sera de 3% ainsi que celui pour le transport scolaire qui sera quant à lui de 5%.

La dernière rencontre du conseil d'administration de l'année scolaire aura lieu le 20 juin.

6.3. Représentante du comité consultatif des services aux EHDAA

Mme Jacynthe Tassé fait état de la rencontre tenue le 6 juin dernier. M. Métivier est venu leur expliquer les grandes lignes du budget de l'année dernière. Les membres ont discuté du plan de financement de l'école Madeleine-Bergeron, des règles budgétaires, du plan d'engagement vers la réussite et de la diplomation. Le centre de services scolaire a réfléchi sur les cibles de réussite. Ils ont discuté des formations et du Programme Synergia, un partenariat de 5 ans afin d'impliquer des stratégies pour améliorer l'apprentissage des élèves EHDAA.

6.4. Délégués à la FCPQ

Mme Clémence Morin mentionne que la FCPQ a organisé un grand rassemblement le 3 juin dernier où il y a eu diverses activités, dont le conseil général, des conférences, des webinaires, des colloques et une pièce de théâtre. Une journée remplie d'émotions et de partage. La FCPQ fête ses 50 ans l'année prochaine. Ainsi, plusieurs activités seront prévues.

6.5. Autres représentants et comités

Aucune intervention concernant ce point.

7. Interventions des membres

Il n'y a aucune intervention des membres.

8. Fermeture de la séance

8.1. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h25.