



# OFFRE D'EMPLOI

## Opérateur(trice) en informatique

Centre de formation professionnelle Marie-Rollet

- Salaire de 22,36 \$ à 25,00 \$ de l'heure
- Poste régulier de 35 heures par semaine

### VOTRE RÔLE

Assister les utilisatrices et utilisateurs d'ordinateurs et notamment les aider lors de problèmes d'ordre matériel ou logiciel et procéder à des installations et des configurations de matériel informatique ou de logiciels.

- Installer et configurer des ordinateurs et des équipements périphériques;
- Raccorder les ordinateurs et les équipements et s'assurer de leur compatibilité;
- Installer des composants d'ordinateur tels que des cartes, des barrettes de mémoire ou des composants de réseaux;
- Nettoyer, entretenir et effectuer les réparations de ces équipements;
- Monter et démonter la salle d'examen du DEP en soutien informatique.
- Répondre aux demandes d'assistance des utilisateurs, autant à distance que sur place, et fournir l'information pertinente.



### VOTRE PROFIL

Être titulaire d'un DEP en soutien informatique ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir 2 années d'expérience pertinente.

- Avoir des notions de base pour configurer les systèmes et les outils bureautiques (Windows 10, suite Office, suite Adobe)
- Avoir des notions de base sur les réseaux informatiques (configuration IP, réseau sans fil, infonuagique, etc.)
- Avoir des connaissances sur la technologie Apple (Mac OS X et iOS)
- Avoir le souci du service à la clientèle;
- Avoir la capacité d'organiser et de prioriser le travail;
- Avoir une bonne condition physique permettant le transport du matériel informatique de façon régulière;
- Avoir des connaissances du programme DEP en soutien informatique serait un atout.



### VOS AVANTAGES

- 4 semaines de vacances payées par année;
- 18 jours de congés fériés offerts, dont 2 semaines pour les vacances de Noël;
- Horaire de jour favorisant un équilibre travail – vie personnelle;
- Régime de retraite, assurances collectives et avantages sociaux concurrentiels;
- Programme de santé et mieux-être pour vous et votre famille;
- Formation et développement des compétences offerts.

## POSTULEZ ICI



Abonnez-vous  
à notre alerte-emploi



### VOS CONDITIONS

- Poste régulier de 35 heures par semaine;
- Salaire de 22,36 \$ à 25,00 \$ de l'heure;
- Entrée en fonction immédiate.



\*Seules les personnes sélectionnées seront contactées. Le Centre de services scolaire participe à un programme d'accès à l'égalité en emploi. Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.